




# **Anleitung: Nutzung von Jitsi-Meet mit Computer**

## **Wie kann ich mit meinem Computer mitmachen?**

Um eine störungsfreie Teilnahme an dem Video-Telefonat sicherstellen zu können, sollten folgende Voraussetzungen erfüllt sein:

- Sie haben Vorort W-Lan und Ihr Computer ist mit dem W-LAN\* verbunden
  - Erkenn können Sie das an folgenden Symbol:  (Zu finden ist es rechts unten in der Ecke Ihres PC Bildschirms)
- Auf Ihrem Gerät ist ein Internetbrowser (bspw. Google Chrome, Mozilla Firefox, ...) installiert.
  - Die Symbole der jeweiligen Internetbrowser sehen folgendermaßen aus:  
- Damit Sie von den anderen Teilnehmern gut zu sehen sind, sollte eine ausreichende Beleuchtung vorhanden sein
- Am besten achten Sie darauf, dass die Kamera etwa auf Ihrer Augenhöhe ist, damit Sie vollständig zu sehen sind (im Laptop/ PC ist die Kamera meistens am oberen Rand des Bildschirms)

**Wichtig:** Denken Sie auch an Ihr Wohlergehen und stellen Sie sich ausreichend Getränke und gesunde Snacks zur Seite!

Empfehlenswert fürs Video Telefonat ist es, über einen Computer/ Laptop teilzunehmen, da diese Geräte größere Bildschirme besitzen und Sie so die anderen Teilnehmer besser sehen können, sowie die Bedienung einfacher ist.

## **Jitsi-Meet Anleitung für Computer/ Laptop:**

Diese Anleitung erklärt Ihnen Schritt für Schritt was Sie machen müssen, um mit Ihrem Computer an einer digitalen Veranstaltung über Jitsi-Meet teilzunehmen. Um der Anleitung zu Folgen klicken Sie auf ihrem Computer das in der Anleitung jeweils rot umrahmte an. Auf ihrem Computer sollte es nach jedem Schritt ähnlich wie auf dem jeweils nächsten Foto, die Sie hier in der Anleitung sehen, aussehen. Wenn Sie zum Durchführen eines Schrittes ein weiteres Programm brauchen ist dessen Symbol neben dem jeweiligen Schritt abgebildet.

Dann los geht's!



### **1. Schritt: Öffnen der Jitsi-Meet Internetseite**

Wenn Sie die Zugangsdaten per E-Mail geschickt bekommen haben, öffnen Sie zuerst Ihre Mails. Dazu klicken Sie auf Ihre Mail App.

**i** Falls Sie die Zugangsdaten anderweitig bekommen haben können Sie diesen Schritt überspringen.

Klicken Sie auf den folgenden Link, um dem Meeting beizutreten:  
<https://meet.jit.si/SeniorenVeranstaltung>

=====Neujahrsempfang2022

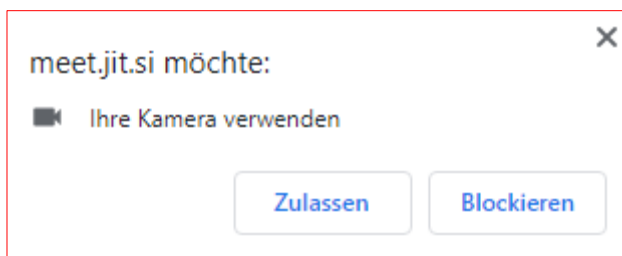
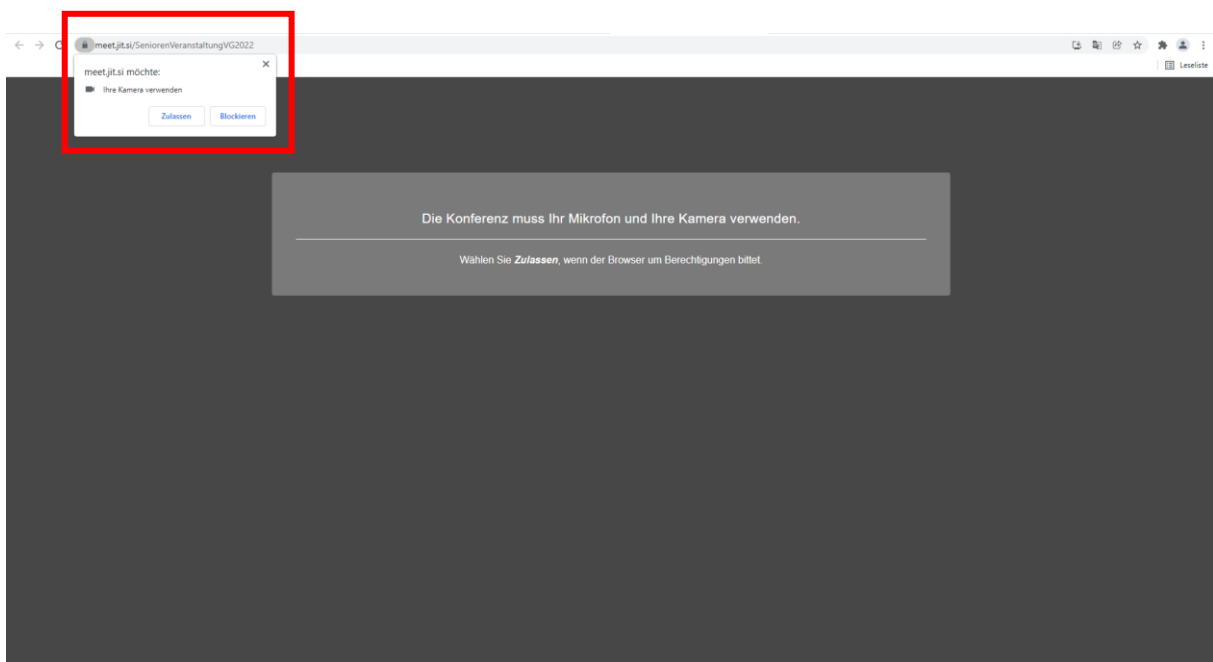
Wollen Sie sich nur auf Ihrem Telefon einwählen?

Einwählen: +1.512.647.1431 PIN: 1597484417#

Klicken Sie auf diesen Link, um die eingewählten Telefonnummern für dieses Meeting zu sehen  
<https://meet.jit.si/static/dialInInfo.html?room=SeniorenVeranstaltung>

## 2. Schritt: Kamera und Mikrofon Einstellungen

Bei erstmaliger Benutzung von Jitsi-Meet müssen Sie um sowohl mit Ton als auch mit Bild an der Konferenz teilnehmen zu können Jitsi-Meet erlauben auf Ihr Mikrofon und Ihre Kamera zugreifen zu dürfen.



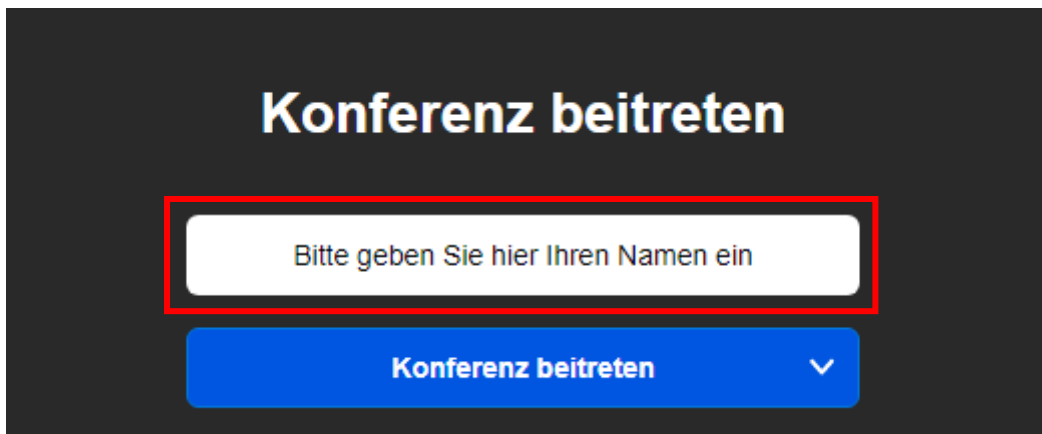
Dazu klicken Sie, wenn der in Rot eingerahmte Kasten erscheint sowohl für das Verwenden der Kamera als auch für das Verwenden des Mikrofons auf „Zulassen“.

---

### 3. Schritt: Beitreten der Konferenz

---

Als nächstes geben Sie Ihren Namen ein, der während der Konferenz den anderen Teilnehmern angezeigt wird. Danach klicken Sie auf den blauen Kasten „Konferenz beitreten“ und treten damit der Konferenz bei.

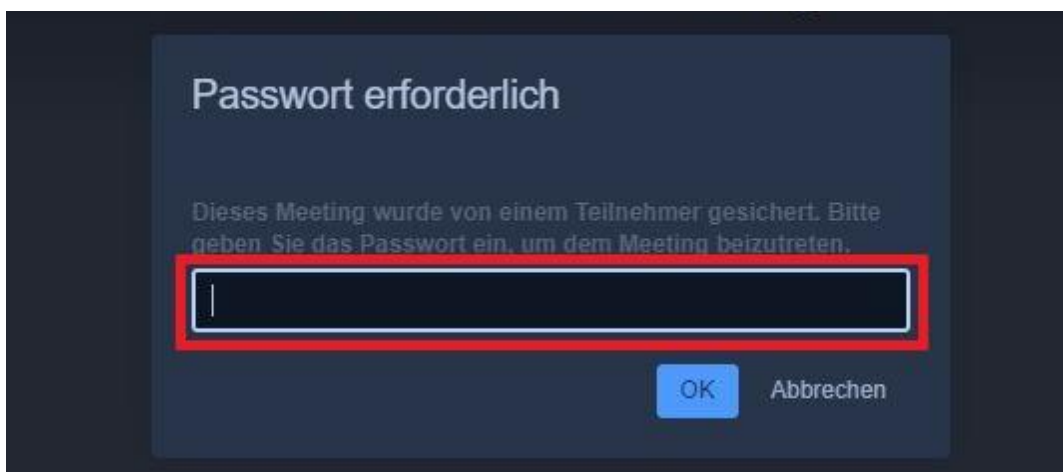


The screenshot shows a dark grey dialog box with the title "Konferenz beitreten" in white. Below the title is a white text input field with the placeholder text "Bitte geben Sie hier Ihren Namen ein". Below the input field is a blue button with the text "Konferenz beitreten" and a small white downward-pointing chevron icon. A red rectangular box highlights the text input field.

#### Passwort

Je nachdem müssen Sie nun bevor Sie der Konferenz betreten können noch ein Passwort eingeben. Falls dies der Fall ist geben Sie dieses ein.

Das Passwort müsste Ihnen von den Veranstaltern des Video Telefonats gegeben worden sein.



The screenshot shows a dark grey dialog box with the title "Passwort erforderlich" in white. Below the title is a line of smaller white text: "Dieses Meeting wurde von einem Teilnehmer gesichert. Bitte geben Sie das Passwort ein, um dem Meeting beizutreten." Below this text is a white text input field with a red rectangular box around it. At the bottom of the dialog box are two blue buttons: "OK" and "Abbrechen".

## 4. Hinweise für während der Konferenz

Unten im Bild sehen Sie die Bedienleiste, mit der Sie während des Video Telefonat Ihr Mikrofon und Ihre Kamera An- und Ausschalten können:

Über diese Schaltflächen können Sie folgendes steuern:

- (1) Ihr Mikrofon aktivieren/deaktivieren
- (2) Ihre Kamera aktivieren/deaktivieren
- (3) Ihren Bildschirm teilen (dies können meistens nur die Veranstalter selbst)
- (4) den Chat öffnen und dann dort etwas reinschreiben
- (5) die Hand virtuell heben (diese Funktion macht gerade in Konferenzen mit vielen Teilnehmern Sinn)
- (6) Namen der anderen Teilnehmer werden angezeigt
- (7) umstellen wie Ihnen die Bilder der anderen Teilnehmer angezeigt werden
- (8) Menü öffnen
- (9) aus der Konferenz rausgehen und auflegen

Probieren Sie sich mal durch und klicken Sie auf die einzelnen Symbole und sehen selber mal nach was im Detail passiert.

**Viel Spaß dabei!**

